

# Déclaration relative à la protection des Données à Caractère Personnel

Pluxee France accorde beaucoup d'importance au respect de votre vie privée et à la protection de vos données à caractère personnel.

Nous avons rédigé la présente Déclaration pour vous expliquer pourquoi et comment nous traitons vos données à caractère personnel, quelles catégories de données à caractère personnel font l'objet d'un traitement par Pluxee France et éventuellement ses filiales, comment nous utilisons ces données, et avec qui nous sommes susceptibles de les partager.

Cette Déclaration décrit également les mesures que nous prenons afin d'assurer la protection de vos données à caractère personnel et précise comment vous pouvez nous contacter afin que nous puissions répondre à vos éventuelles questions ou demandes au sujet de la protection de vos données à caractère personnel.

# Quel est le périmètre de cette Déclaration ?

## **Champ d'application territorial**

La présente Déclaration concerne l'ensemble des activités de Pluxee France, et éventuellement de toute filiale, (ci-après individuellement et collectivement « Pluxee France » ou « Pluxee »), lorsque la réglementation européenne en matière de protection des données à caractère personnel, notamment le Règlement Général sur la Protection des données à caractère personnel (« RGPD ») s'applique.

## **Champ d'application matériel**

Cette Déclaration régit les traitements des données à caractère personnel mis en œuvre par Pluxee France. Les données à caractère personnel sont collectées, de manière directe ou indirecte, par Pluxee France auprès de tout individu, y compris notamment auprès des candidats à un poste chez Pluxee, des collaborateurs Pluxee, des clients, des consommateurs, des commerçants affiliés, des fournisseurs, des partenaires, des actionnaires de Pluxee France ou de tout tiers (ci-après désignée la « Personne concernée »).

Ce document a un caractère général et pourra être complété par des notices d'information ou des politiques relatives à la protection de vos données à caractère personnel plus spécifiques.

# Comment vos données sont-elles collectées et traitées ?

## **Respect de la réglementation européenne en matière de protection des données à caractère personnel et de toute autre législation locale applicable à la protection des données**

Nous nous engageons à respecter toute législation applicable en matière de protection des données à caractère personnel, notamment le Règlement européen « RGPD » n°2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 « relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données ».

Nous veillons à ce que les données à caractère personnel soient collectées et traitées conformément à la réglementation européenne en matière de protection des données à caractère personnel et de toute autre législation spécifique et/ou locale applicable, le cas échéant.

## **Sur quelle base légale vos données sont-elles traitées ?**

Tout traitement de données à caractère personnel que nous opérons n'est réalisé que si nous avons une base légale pour le faire. Il est possible que nous traitions vos données à caractère personnel dans le cadre (i) de l'exécution d'un contrat auquel vous êtes partie ; (ii) du respect d'une obligation légale qui nous incombe ; (iii) de votre consentement préalable au traitement en question ou (iv) des intérêts légitimes poursuivis par Pluxee France, à moins que ne prévalent vos intérêts ou libertés et droits fondamentaux.

Dès lors que nous traitons vos données à caractère personnel, nous portons à votre connaissance les informations suivantes : qui est responsable du traitement de vos données à caractère personnel, quelles sont les finalités du traitement de vos données, qui sont les destinataires de vos données, quels sont vos droits et comment vous pouvez les exercer, sauf dans le cas où cela se révélerait impossible ou exigerait des efforts disproportionnés.

Lorsque la législation applicable l'exige, nous vous demanderons votre consentement au préalable (par exemple, avant de collecter des données à caractère personnel sensibles).

## **Comment vos données sont-elles collectées (source) ?**

Nous sommes susceptibles de collecter vos données :

- Directement auprès de vous, notamment via les formulaires de collecte disponibles sur nos sites ou applications ;
- Indirectement, via le client de Pluxee (votre employeur ou autre tiers financeur de dotations ou de services).

## **Pourquoi vos données sont-elles traitées (finalité) ?**

Vos données à caractère personnel sont toujours collectées pour des finalités déterminées, explicites et légitimes, et ne sauraient être traitées ultérieurement d'une manière incompatible avec ces finalités.

Vos données sont principalement traitées par Pluxee France, pour les finalités suivantes, sans que la liste ne soit exhaustive :

- traitement des demandes de devis et de contact,
- traitement des commandes et émission des titres,
- gestion des comptes clients et de la relation clients,
- gestion des comptes bénéficiaires,
- gestion des comptes commerçants affiliés et de la relation commerçants affiliés,
- assistance clients, bénéficiaires, commerçants affiliés,
- lutte contre la fraude (notamment par système d'authentification forte), et respect des obligations en matière de lutte contre le blanchiment d'argent ou toutes autres obligations légales,
- gestion du recrutement,
- gestion administrative et sociale, et organisation du travail de nos collaborateurs,
- gestion, contrôle, audit, *reporting*, communication, d'ordre financier et non-financier,
- comptabilité, trésorerie et fiscalité,
- gestion des risques,
- santé et sécurité de nos collaborateurs,
- mise à disposition d'une identité numérique et de services technologiques et informatiques,
- gestion de la sécurité informatique,
- préservation de la sécurité des actifs et des locaux,
- gestion des approvisionnements et des fournisseurs,
- gestion de la communication interne et externe et d'événements,

- activités d'analyse de données, gestion juridique de l'entreprise,
- gestion des affaires publiques et de la RSE (« responsabilité sociale et environnementale de l'entreprise »),
- mise en œuvre des programmes et procédures éthiques et de conformité,
- envoi de newsletters, d'offres commerciales, de propositions de participation à des jeux-concours, d'enquêtes de satisfaction,
- envoi de communications techniques (ex : message de maintenance, ou relatif à l'utilisation des titres),
- études statistiques anonymisées et rapports marketing anonymisés.

## **Combien de temps vos données sont-elles conservées ?**

Pluxee maintient les données à caractère personnel qu'elle traite exactes et, le cas échéant, à jour.

En outre, nous conserverons uniquement les données à caractère personnel pendant la durée nécessaire au regard des finalités pour lesquelles elles ont été collectées. La période de conservation peut être prolongée dans le cas où les données restent nécessaires pour répondre à nos obligations légales, comptables ou de reporting. Aussi, en cas de besoin, nous conserverons les données le temps nécessaire pour permettre à Pluxee de défendre ou de faire valoir un droit en justice.

A l'expiration de la durée de conservation applicable, nous supprimerons ou anonymiserons vos données à caractère personnel conformément à la réglementation.

Les durées de conservation applicables sont précisées dans l'Annexe 1 de la présente Déclaration, détaillant les principaux traitements mis en œuvre par produits et services.

## **Comment la sécurité et confidentialité de vos données à caractère personnel est-elle assurée ?**

Nous mettons en place les mesures techniques et organisationnelles adéquates pour protéger les données contre toute modification ou perte accidentelle ou illicite, ou contre toute utilisation, divulgation ou tout accès non autorisé, et ce conformément aux principes relatifs à la sécurité de l'information et des systèmes.

Nous prenons toutes les mesures raisonnables en vertu des principes du respect de la vie privée dès la conception (« privacy by design ») et de la protection de la vie privée par défaut (« privacy by default ») aux fins de mettre en place les garanties nécessaires et de sécuriser le traitement des données à caractère personnel. Selon le niveau de risque présenté par le traitement, nous réalisons également une analyse d'impact relative à la protection des données à caractère personnel (« privacy impact assessment ») aux fins d'adopter les mesures de protection adéquates et d'assurer la protection des données. Nous offrons également des garanties de sécurité supplémentaires pour les données à caractère personnel sensibles.

Pluxee sensibilise ses collaborateurs et ses sous-traitants en ce qui concerne la sécurité des données. Pluxee veille notamment à ce que les personnes autorisées à avoir accès aux données soient correctement sensibilisées à la nécessité de traiter les données de façon conforme, n'aient accès aux données qu'en fonction de la nécessité de les connaître au regard du poste qu'ils occupent, et respectent la confidentialité des données.

Vous pouvez consulter le détail des mesures mises en œuvre à l'Annexe 2 de la présente Déclaration.

## **Qui peut accéder à vos données à caractère personnel ?**

Lorsque cela est strictement nécessaire, et en conformité avec la réglementation applicable, nous sommes susceptibles de partager les Données à caractère personnel vous concernant :

- à des prestataires de services autorisés ou à des filiales du Groupe Pluxee auxquels nous faisons appel aux fins de la réalisation de nos services (exemples : fourniture et livraison des biens ou des services commandés, hébergement de données, développement et maintenance informatique, recouvrement de créances, centres de services partagés, conseils, envoi de communications en lien avec nos produits, services ou actualités, etc.). Ces destinataires traitent les données uniquement dans la mesure nécessaire pour exécuter les services ou respecter des obligations légales ;
- à des entreprises qui fournissent des services de lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme, et d'autres types de fraudes ou activités illicites, ainsi qu'à des tiers fournissant des services similaires, tels que des institutions financières ou des régulateurs ;
- à des juridictions et autorités publiques, notamment administratives ou judiciaires, sur réquisition de celles-ci auprès de Pluxee ou de clients de Pluxee ;
- à Pluxee International, maison-mère du Groupe auquel nous appartenons, à des fins notamment de reporting ;
- en cas de vente, de fusion ou d'acquisition d'entreprises ou d'actifs, auquel cas nous pouvons transmettre vos Données à caractère personnel au potentiel acquéreur ou vendeur afin de lui assigner ou nover des droits ou obligations ;
- Pluxee est également susceptible de communiquer les Données de contact de ses interlocuteurs commerciaux à toutes sociétés du Groupe Pluxee afin notamment que ces dernières puissent leur proposer leurs propres offres de biens et services susceptibles de les intéresser ; l'interlocuteur commercial bénéficiant d'un droit d'opposition.

Dans le cadre des services fournis, Pluxee peut également être amenée à communiquer au Client Financeur certaines données à caractère personnel relatives aux bénéficiaires qui lui sont rattachés, lorsque cette communication est strictement nécessaire au suivi des prestations, à la gestion opérationnelle du service ou à l'exécution des opérations associées aux titres, telles que leur distribution, leur utilisation, leur remboursement, leur retour ou leur échange, ou au respect

d'obligations légales ou réglementaires applicables. Selon le service concerné, ces données peuvent notamment se rapporter :

- aux montants débités des comptes bénéficiaires suite à des transactions dématérialisées afin que le client financeur payant uniquement les titres consommés puisse affecter budgétairement ses dépenses ;
- à la date de dernière connexion ou à l'existence d'un solde créditeur sur des comptes bénéficiaires afin que le client financeur puisse procéder à des communications à ces bénéficiaires pour les inciter à consommer ou afin de lui permettre d'exécuter une obligation légale (par exemple, le remboursement au salarié du montant de sa contribution à l'achat de titres-restaurant en cas de départ du salarié)
- aux montants crédités, débités, ou annulés sur des comptes de bénéficiaires communs à plusieurs plateformes de consommation des titres, l'une gérée par Pluxee, l'autre ou les autres gérée(s) par le client financeur ou ses prestataires, afin de permettre une mise à jour commune du solde de chaque compte sur chacune des plateformes ;
- aux montants consommés, et à l'identité des bénéficiaires ayant reçu des titres dans le cadre d'opération de stimulation interne ou de stimulation externe de personnes physiques salariées de tiers afin que le client financeur accomplisse son obligation légale de déclaration de la rémunération de chaque bénéficiaire et de paiement de tous impôts, taxes et charges sociales dus ;
- au nom des enseignes dans lesquelles les bénéficiaires ont effectué des dépenses et aux dossiers de réclamations d'assistance bénéficiaires lorsque le client financeur sollicite ces informations auprès de Pluxee pour assurer un suivi contractuel des prestations ;
- l'adresse email enregistrée par les bénéficiaires sur leur compte bénéficiaire afin que le client puisse procéder lui-même à des emailings directement auprès des bénéficiaires du programme de dotations qu'il finance.

Ces communications sont limitées aux données nécessaires aux finalités concernées et sont réalisées dans le respect des principes de minimisation, de proportionnalité et de sécurité.

Enfin, nous pouvons être amenés à partager des Données à caractère personnel vous concernant avec tout tiers, notamment le Client de Pluxee, lorsque cela est nécessaire ou approprié pour prévenir un dommage physique ou une perte financière, ou pour l'exercice ou la défense de droits, le règlement de différends administratifs, judiciaires ou extra-judiciaires, ou dans le cadre d'enquêtes ou d'investigations (internes, privées ou menées par des autorités publiques ou administrations) concernant une activité illicite suspectée ou avérée, notamment une enquête ou contrôle d'une administration d'état ou territoriale chez Pluxee ou chez un Client de Pluxee.

# Vos données sont-elles transférées en dehors de l'UE/ de l'EEE ?

Le RGPD autorise le transfert de données à caractère personnel vers des pays situés en dehors de l'Union Européenne (« UE ») et de l'Espace Economique Européen (« EEE »), à condition d'assurer un niveau de protection des données suffisant et approprié. Ces transferts doivent être encadrés par un ou plusieurs outils juridiques définis au chapitre V du RGPD.

Tout transfert de Données à caractère personnel hors de l'UE ou de l'EEE effectué par Pluxee ou des prestataires de services est encadré soit par l'existence d'une décision d'adéquation de la Commission européenne, soit par la signature de clauses contractuelles types telles que définies par la Commission européenne, soit par tout autre mode alternatif permettant de justifier de la mise en œuvre effective de garanties appropriées (adoption de règles d'entreprises contraignantes, d'un code de conduite contraignant, de mécanismes de certification garantissant le respect de la réglementation en matière de protection des données à caractère personnel ou respect de toute réglementation spécifique) pour veiller à assurer un niveau de protection suffisant des Données à caractère personnel.

# De quels droits disposez-vous concernant vos données à caractère personnel et comment pouvez-vous exercer ces droits ?

Pluxee France s'engage à faciliter l'exercice de vos droits conformément à la réglementation applicable. Vous trouverez ci-après un tableau résumant les différents droits dont vous disposez :

Vos droits	Description de vos droits
<b>Droit d'accès et de rectification</b>	<p>Vous pouvez obtenir les informations visées à l'article 15 du RGPD et/ou demander une copie des données à caractère personnel dont nous disposons sur vous. Vous pouvez également demander la rectification des données à caractère personnel inexactes, ou à ce que les données à caractère personnel incomplètes soient complétées.</p>
<b>Droit à l'effacement / Droit à l'oubli</b>	<p>Votre droit à l'oubli permet que vos données à caractère personnel soient effacées lorsque :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• les données à caractère personnel ne sont plus nécessaires au regard des finalités pour lesquelles elles ont été collectées ;</li><li>• vous décidez de retirer votre consentement ;</li><li>• vous vous opposez au traitement de vos données à caractère personnel ;</li><li>• vos données à caractère personnel ont fait l'objet d'un traitement illicite ;</li><li>• vos données à caractère personnel doivent être effacées pour respecter une obligation légale ;</li></ul>
<b>Droit à la limitation du traitement</b>	<p>Vous pouvez demander à limiter le traitement lorsque :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• vous contestez l'exactitude de vos données à caractère personnel ;</li><li>• nous n'avons plus besoin de vos données à caractère personnel aux fins du traitement ;</li><li>• vous vous êtes opposé au traitement pour des motifs légitimes.</li><li>• le traitement est illicite et vous vous opposez à l'effacement de vos données et préférez à la place la limitation de leur utilisation.</li></ul>
<b>Droit à la portabilité des données</b>	<p>Le cas échéant, vous pouvez demander la portabilité des données à caractère personnel vous concernant que vous nous auriez communiquées, et ce dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine, et avez le droit de transmettre ces données à caractère personnel à un autre responsable du traitement sans que nous y fassions obstacle, lorsque :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• le traitement de vos données à caractère personnel est fondé sur votre consentement ou sur une relation contractuelle existante ; et</li><li>• le traitement est effectué à l'aide de procédés automatisés.</li></ul> <p>Vous avez également le droit d'obtenir que vos données à caractère personnel soient transmises directement à un tiers de votre choix (lorsque cela est techniquement possible).</p>

**Droit d'opposition** Vous avez le droit de vous opposer (droit de « retrait ») au traitement de vos données à caractère personnel (notamment au profilage ou aux communications commerciales). Lorsque nous traitons vos données à caractère personnel sur la base de votre consentement, vous pouvez retirer votre consentement à tout moment.

**Droit de ne pas faire l'objet de décisions automatisées** Vous avez le droit de ne pas faire l'objet d'une décision fondée exclusivement sur un traitement automatisé, y compris le profilage, produisant des effets juridiques vous concernant ou vous affectant de manière significative de façon similaire.

**Droit d'introduire une réclamation** Vous pouvez décider d'introduire une réclamation auprès de l'Autorité de contrôle française (la CNIL, <https://www.cnil.fr/fr>)

**Droit de révoquer votre consentement** Dans les cas où vous avez donné votre consentement spécifique à la collecte, au traitement et au transfert de vos données à caractère personnel dans un but précis, vous avez le droit de retirer à tout moment votre consentement pour ce traitement spécifique. Lorsque vous donnez votre consentement, vous serez normalement informé de la possibilité de le retirer. Une fois que nous aurons reçu la notification du retrait de votre consentement, nous ne traiterons plus vos informations pour la ou les finalités que vous avez acceptées à l'origine, sauf si nous disposons d'une autre base légitime pour le faire en vertu de la loi.

**Droit de définir des directives post-mortem** Conformément à la loi Informatique et Libertés, vous disposez de la possibilité de définir des directives relatives à la conservation, à la suppression et à la communication de vos Données Personnelles après votre décès.

Ces directives peuvent être enregistrées auprès d'un tiers numérique de confiance, certifié par la Cnil et chargé de faire respecter vos volontés conformément aux exigences de la réglementation applicable en matière de protection des Données Personnelles.

## Comment exercer ces droits ?

Vous pouvez demander à exercer ces droits en nous écrivant à l'adresse [privacy.fr@pluxeegroup.com](mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com) en nous indiquant votre nom, prénom et l'objet de votre demande en précisant le(s) produit(s) Pluxee concerné(s).

Nous pouvons être amenés à vous demander des informations spécifiques pour nous aider à confirmer votre identité. Il s'agit d'une autre mesure de sécurité appropriée pour garantir que les données à caractère personnel ne sont pas divulguées à un tiers non-autorisé.

# Mineurs

Les mineurs méritent une protection renforcée en ce qui concerne leurs données à caractère personnel parce qu'ils peuvent être moins conscients des risques, des conséquences et de leurs droits liés au traitement des données à caractère personnel. Cette protection renforcée s'applique au traitement de données à caractère personnel relatives aux mineurs à des fins de marketing ou de création de profils de personnalité ou d'utilisateur et à la collecte de données à caractère personnel relatives aux mineurs lors de l'utilisation de services leurs proposés directement.

Dans le cadre de la souscription et de l'utilisation de nos Produits et Services les traitements réalisés se rapportent à des personnes majeures.

Toutefois, par exception, les Bénéficiaires de nos Produits et Services sont susceptibles d'être des mineurs lorsqu'ils sont Bénéficiaires de certains Produits et Services (ex : stagiaire mineur d'un Client bénéficiant de Titres Restaurant Pluxee, enfant de salarié bénéficiant de Titres Cadeaux Pluxee).

Nous ne collectons et ne traitons pas les données à caractère personnel des mineurs sans base légale. En particulier, nous ne faisons pas la promotion et ne commercialisons pas nos services auprès des mineurs, sauf dans le cas de certains services spécifiques et moyennant le consentement du titulaire de l'autorité parentale. Si vous pensez que nous avons collecté les données à caractère personnel auprès d'un mineur par erreur, veuillez-nous en informer en nous contactant à l'adresse email suivante : [privacy.fr@pluxeegroup.com](mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com).

## Est-ce que cette Déclaration sera modifiée ?

Il est possible que nous mettions ponctuellement à jour la présente Déclaration dans l'hypothèse où nos activités ou nos obligations légales évoluent de manière substantielle. Dans le cas où nous apporterions des changements significatifs à la présente Déclaration, nous publierons une information sur notre site Internet au moment de l'entrée en application des changements en question.

## Comment nous joindre ?

Si vous avez des questions, commentaires ou demandes concernant la présente Déclaration, vous pouvez les envoyer au Service Données Personnelles Pluxee France à l'adresse électronique suivante : [privacy.fr@pluxeegroup.com](mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com).

*Dernière mise à jour : 22/06/2026*

# Annexe 1 - Détail des principaux traitements mis en œuvre par produit et service

## 1. Titres Restaurant Papier :

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a> <i>(Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la constitution du fichier de commande et sa transmission à Pluxee)</i>
<b>Finalités</b>	Traitement des Commandes du Client Financier = Emission et livraison de Titres Restaurant Papier ;  Réception par Pluxee du fichier de commande du client ; intégration dans le système d'information de Pluxee en vue de la personnalisation des Titres ; émission et livraison des Titres Restaurant Papier.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes d'émission de titres de son Client.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du client
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Matricule, Identification de l'employeur, Adresse postale, Téléphone, Email, Valeur faciale du Titre.
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents contractuels : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L123-22 C.Co.) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## 2. Titres Restaurant Dématérialisés :

### 2.1. Traitement des Commandes Clients :

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxee.com">privacy.fr@pluxee.com</a> <i>(Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la constitution du fichier de commande et sa transmission à Pluxee)</i>
<b>Finalités</b>	Traitement des Commandes du Client Financier = Emission des Titres Restaurant dématérialisés ; Production et livraison des cartes ; Création et crédit des comptes bénéficiaires ;  Réception par Pluxee du fichier de commande du client ; intégration dans le système d'information de Pluxee ; production et livraison des cartes ; émission des Titres Restaurant dématérialisés et crédit du compte de chaque bénéficiaire.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes d'émission de titres de son Client.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du client
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Matricule, Identification de l'employeur, Adresse postale, Téléphone, Email, Numéro de carte, Données de connexion, Montant à créditer,
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents contractuels : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L123-22 C.Co.) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

## 2.2. Gestion des comptes bénéficiaires Titres Restaurant :

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Gestion des comptes bénéficiaires (autorisation des transactions Titres Restaurant Dématérialisés) ;
<b>Base légale</b>	Exécution du contrat avec les bénéficiaires (CGU).
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du client
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, prénom, Matricule, Identification de l'employeur Adresse postale, Téléphone, Email, Numéro de carte, Données de connexion, Solde, Historique des transactions
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents contractuels : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L123-22 C.Co.) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

### 2.3. Paiement bancaire complémentaire (CB) au Titre Restaurant Dématérialisé

<b>Responsables de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Fourniture et gestion de la fonctionnalité de Paiement complémentaire (paiement à distance par le bénéficiaire de Titres Restaurant Dématérialisés d'un montant complémentaire EUR avec sa carte bancaire personnelle)
<b>Base légale</b>	Exécution du contrat avec la personne concernée (CGU service paiement complémentaire)
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du client
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, prénom Adresse email, Numéro de téléphone, Adresse de facturation  Token associé à la carte Carte Bancaire, Date et Montant de la transaction CB, Données de connexion (adresse IP, logs) ID de la carte Pluxee Restaurant associée  Les données d'identification de la Carte bancaire du Bénéficiaire ne sont ni connues ni enregistrées par Pluxee ; elles sont enregistrées chez un prestataire de services de paiement habilité en tant que tel à détenir et traiter de telles données. Ces données restent donc traitées dans le strict cadre des relations interbancaires et de la relation commerciale entre le Bénéficiaire et l'Affilié auprès duquel il procède à un paiement.
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de prescription commerciale : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.123-22 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents contractuels : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L. 213-1, D.213-1 et D.213-2 C.Conso) ;</li> <li>- Données de Connexion (logs) : 4 ans à compter de la connexion (Décret no 2021-1362 du 20 octobre 2021 et Délibération CNIL no 2021-122 du 14 octobre 2021) ;</li> <li>- Données de Contact (adresse postale, tél, email) : 5 ans (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Données relatives à la lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme : 5 ans à compter de la clôture du compte ou de la cessation de la relation d'affaires ; (art. L561-12 CMF)</li> </ul>

	- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires.
--	---

## 2.4. Service Apple Pay Titres Restaurant

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Fourniture et la gestion du Service de paiement mobile Apple Pay
<b>Base légale</b>	Exécution du contrat avec la personne concernée (CGU service Apple Pay)
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du client
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Adresse postale, Téléphone, Email, Matricule, Identification de l'employeur Login et mot de passe, Numéro de carte TRD, Token, Montant de transaction,  Enfin, dans le cadre de la gestion des transactions Pluxee Apple Pay, Pluxee pourra collecter certaines données techniques du Téléphone mobile aux fins d'identification et de prévention de fraudes.
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de prescription commerciale : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.123-22 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents contractuels : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L. 213-1, D.213-1 et D.213-2 C.Conso) ; - Données de Connexion (logs) : 4 ans à compter de la connexion (Décret no 2021-1362 du 20 octobre 2021 et Délibération CNIL no 2021-122 du 14 octobre 2021) ; - Données de Contact (adresse postale, tél, email) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Données transactionnelles liées à l'utilisation des titres : 5 ans à compter de la fin de la relation commerciale avec le Client (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires avec le Client.</li> </ul>
--	---

## 2.5. Service Google Pay Titres Restaurant

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Fourniture et la gestion du Service de paiement mobile Google Pay
<b>Base légale</b>	Exécution du contrat avec la personne concernée (CGU service Google Pay)
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du client
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Adresse postale, Téléphone, Email, Matricule, Identification de l'employeur Login et mot de passe, Numéro de carte TRD, Token, Montant de transaction,
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de prescription commerciale : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.123-22 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents contractuels : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L. 213-1, D.213-1 et D.213-2 C.Conso) ;</li> <li>- Données de Connexion (logs) : 4 ans à compter de la connexion (Décret no 2021-1362 du 20 octobre 2021 et Délibération CNIL no 2021-122 du 14 octobre 2021) ;</li> <li>- Données de Contact (adresse postale, tél, email) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> </ul>

- |  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Données transactionnelles liées à l'utilisation des titres : 5 ans à compter de la fin de la relation commerciale avec le Client (art. L.110-4 C.Co.) ;</li><li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires avec le Client.</li></ul> |
|--|--|

### 3. CESU Papier

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a> <i>(Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la constitution du fichier de commande et sa transmission à Pluxee)</i>
<b>Finalités</b>	Traitement des Commandes du Client Financier = Emission et livraison de Titres CESU sur support Papier ;  Réception par Pluxee du fichier de commande du client ; intégration dans le système d'information de Pluxee en vue de la personnalisation des Titres ; émission et livraison des Titres CESU sur support Papier.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes d'émission de titres de son Client.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du client
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, prénom, Matricule, Identification de l'employeur Adresse postale, Téléphone, Email, Valeur faciale du titre, Date de naissance
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents contractuels : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L123-22 C.Co.) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

## 4. CESU Dématérialisé (eCESU)

### 4.1. Traitement des Commandes Clients :

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a> <i>(Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la constitution du fichier de commande et sa transmission à Pluxee)</i>
<b>Finalité</b>	Traitement des commandes Client = Emission des titres, création et crédit des comptes  Réception par Pluxee du fichier de commande du client ; intégration dans le système d'information ; émission des Titres eCESU ; création et crédit des comptes bénéficiaires ;
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes d'émission de titres de son Client.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés Agents Retraités Administrés Ayants-droit du client
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, prénom, Matricule, Identification du financeur Adresse postale, Téléphone, Email, Date de naissance, Données de connexion, Montant à créditer
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Durée de conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de Conservation des documents contractuels : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L.123-22 C.Co.) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

## 4.2. Gestion des comptes bénéficiaires eCESU :

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Gestion des comptes bénéficiaires (autorisation des transactions CESU Dématérialisés) ;
<b>Base légale</b>	Exécution du contrat avec les bénéficiaires (CGU).
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés Agents Retraités Administrés Ayants-droit du client
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, prénom, Matricule, Identification du financeur Adresse postale, Téléphone, Email, Données de connexion, Historique des transactions
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents contractuels : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L123-22 C.Co.) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## 5. Chèque d'Accompagnement Personnalisé (CAP) papier :

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a> <i>(Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la constitution du fichier de commande et sa transmission à Pluxee)</i>
<b>Finalités</b>	Traitement des Commandes du Client Financier = Emission et livraison des CAP sur support Papier ;  Réception par Pluxee du fichier de commande du client ; intégration dans le système d'information de Pluxee en vue de la personnalisation des Titres ; émission et livraison des Titres CAP sur support Papier.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes d'émission de titres de son Client.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du client Agents du client Retraités du client Administrés du client Ayants-droit du clients
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Matricule, Identification du financeur Adresse postale, Valeur faciale du Titre, APA PCH, Enfants (nom, prénom)
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents contractuels : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L123-22 C.Co.) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

## 6. Mobilité :

Dans le cadre de l'offre Pluxee Mobility, le Responsable de Traitement est le Client Financier, et le sous-traitant est la société SKIPR SA/NV (société anonyme de droit belge, dont le siège est sis 29 rue du Belvédère, 1050 Bruxelles -Belgique, immatriculée au registre des personnes morales de Bruxelles sous le numéro 0712.537.551 et présente en France sous le nom de Skipr, succursale immatriculée au registre du commerce de Paris sous le numéro SIREN 897883344, sise au 182 bis boulevard Pereire 75017 à Paris), qui traite les commandes reçues directement du Client.

<b>Responsable de traitement</b>	Chaque Client Financier
<b>Finalités</b>	Fourniture du service Pluxee Mobility
<b>Base légale</b>	A déterminer par le Responsable de traitement
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du client
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Matricule, Identification du financeur Adresse postale, Confère Politique de Confidentialité de Skipr consultable à l'adresse <a href="https://fr.skipr.co/">https://fr.skipr.co/</a> .
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Skipr Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Skipr
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	Confère Politique de Confidentialité de Skipr consultable à l'adresse <a href="https://fr.skipr.co/">https://fr.skipr.co/</a> .

## **7. Services liés à la plateforme Pluxee Cadeau permettant l'accès aux Services suivants :**

- Service Chèques Cadeaux dématérialisés,
- Autres services
  - Service Subventions ;
  - Service Bons Plans ;
  - Service Voyages et Vacances ;
  - Service Personnalisation ;
  - Service Site de Communication ;
  - Service Jeux d'Animation ;
  - Service de Gestion ;
  - Service Comptabilité ;
  - Service Comptabilité Avancée.
  - Service Assistance Juridique

## Traitements communs à l'ensemble de ces services (Chèques Cadeaux dématérialisés et Autres services)

### 7.1. Fourniture et gestion de l'Interface Manager

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a> <i>(Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la Constitution du fichier pour la création des droits sur l'interface Manager et l'Interface Bénéficiaire et sa transmission à Pluxee)</i>
<b>Finalités</b>	Fourniture et gestion de l'Interface Manager afin que le Client puisse commander et gérer ses dotations.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à exécuter la prestation de mise à disposition et d'hébergement de cette Interface afin que le Client puisse commander et gérer ses dotations
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Manager du Client ; Bénéficiaires des services.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Données de connexion des Managers, Données liées aux tickets de support technique, Données de carte bancaire pour le crédit du compte de subvention Données Bénéficiaires saisies par les Managers
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ;</li> <li>- Données de Contact (adresse postale, tél, email) : 3 ans à compter du dernier contact avec la personne (alignement Prospects) (Délibération Cnil n°2016-264 du 21 juillet 2016) ;</li> <li>- Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

**7.2. Gestion des comptes Bénéficiaires** (gestion des achats et consommations de subventions, gestion des demandes d'assistance et réclamations, suivi des consommations, envoi de notifications) - Hors Service de Comptabilité Avancée et hors Service Assistance Juridique

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Gestion des comptes bénéficiaires afin de gérer leurs achats, leurs consommations de subventions, leurs demandes d'assistance et leurs réclamations.
<b>Base légale</b>	Exécution du contrat avec les bénéficiaires (CGU).
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires des services.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Données d'identité, Données de connexions, Numéro de carte, Historique des transactions Données fournies par le Client pour l'envoi des invitations aux Bénéficiaires : nom, prénom, Email, téléphone, adresse postale, etc. ; Données fournies par les Bénéficiaires lors de la création de leur Compte Bénéficiaire
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	Le sous-traitant Sendgrid est localisé aux États-Unis. Pluxee France a recourt à ce sous-traitant uniquement dans la relation BtC pour toutes les communications liées à l'utilisation de la plateforme (mail automatique de première connexion pour les bénéficiaires et tous les mails transactionnels). Les données personnes utilisées sont les suivantes : nom, prénom, adresse mail des bénéficiaires.  Depuis le 10/07/2023, la Commission Européenne considère que les Etats-Unis offrent un niveau de protection équivalent à celui de l'Union Européenne.
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ; - Données de Contact (adresse postale, tél, email) : 3 ans à compter du dernier contact avec la personne (alignement Prospects) (Délibération Cnil n°2016-264 du 21 juillet 2016) ; - Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

### 7.3. Service Chèques cadeaux dématérialisés

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxee.com">privacy.fr@pluxee.com</a> (Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la commande de dotations)
<b>Finalités</b>	Traitement des commandes de dotations (mise à disposition des dotations)
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes de services de son Client BtoB.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du Client.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Matricule, Identification de l'employeur, Adresse postale, Téléphone, Email, Numéro de carte Solde, Historique des transactions, Catégorie de dotation (Activités Sociales et Culturelles, Incentive ...)
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A.
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ;</li> <li>- Données de Contact (adresse postale, tél, email) : 3 ans à compter du dernier contact avec la personne (alignement Prospects) (Délibération Cnil n°2016-264 du 21 juillet 2016) ;</li> <li>- Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## Autres services rendus via la plateforme Pluxee Cadeau

### 7.4. Service Subventions

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	<p>1° Abondement par le client d'un compte subvention destiné à financer une partie des billets d'entrée à des lieux et manifestations culturelles.</p> <p>2° Achat par les bénéficiaires de billets d'entrée à des lieux et manifestations culturelles.</p>
<b>Base légale</b>	<p>1° Intérêt légitime de Pluxee à exécuter le Service souscrit par le Client.</p> <p>2° Exécution du contrat avec les bénéficiaires (CGU).</p>
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	<p>1° Manager du Client.</p> <p>2° Bénéficiaires du Client.</p>
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	<p>1° Nom, prénom, Montant Type de subvention</p> <p>2° Données liées aux consommations des Bénéficiaires : volumétrie, motif de l'attribution de subventions, historique des transactions.</p>
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	<p>Services internes à Pluxee France.</p> <p>Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France.</p>
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A.
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L123-22 C.Co.) ;</li> <li>- Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## 7.5. Service de gestion de documents

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	1° Mise à disposition d'un espace « Gestion » dans l'Interface Manager permettant le téléversement et la gestion de tous documents dans le cadre des justificatifs aux activités sociales et culturelles accordées. 2° Mise à disposition des espaces « mes avantages CSE » et « Profils » dans l'Interface Bénéficiaire permettant au bénéficiaire de téléverser des documents aux fins de démontrer leur droit aux versements proposés par leur CSE ou employeur
<b>Base légale</b>	1° Intérêt légitime de Pluxee à exécuter le Service souscrit par le Client. 2° Exécution du contrat avec les bénéficiaires (CGU).
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires, Manager ; Toute personne identifiée ou identifiable via les documents transmis.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Toutes données saisies ou contenues dans les documents téléversés, notamment : prénoms, noms, mail, nom de l'entreprise, téléphone, relevé d'identité bancaire, ancienneté, tranche salariale, quotient familiale, nombre d'enfants, etc.
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France. Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France.
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A.
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L123-22 C.Co.) ; - Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

## 7.6. Service Site de communication interne

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Stockage des données téléversées.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à exécuter le Service souscrit par le Client.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires ; Manager ; Toute personne identifiée ou identifiable via les documents transmis.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Toutes données à caractère personnel saisies ou contenues dans les documents téléversés par les Managers, notamment : prénoms, noms, adresses électroniques, nom de l'entreprise, numéros de téléphone, relevés d'identité bancaire, ancienneté, tranche salariale, quotient familial, nombre d'enfants, etc.
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France. Sous-Traitants contractants de Pluxee France.
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A.
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L123-22 C.Co.) ;</li> <li>- Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## 7.7. Service Bons Plans

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Permettre aux Bénéficiaires désignés par le Client d'avoir accès à des offres spéciales auprès de certaines Enseignes Partenaires de Pluxee
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à exécuter le Service souscrit par le Client
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires du Client ; Manager ; Toute personne identifiée ou identifiable via les documents transmis.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Toutes données à caractère personnel saisies ou contenues dans les documents téléversés par les Managers, notamment : prénoms, noms, adresses électroniques, nom de l'entreprise, numéros de téléphone, relevés d'identité bancaire, ancienneté, tranche salariale, quotient familial, nombre d'enfants, etc.
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France. Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France.
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A.
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L123-22 C.Co.) ;</li> <li>- Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## 7.8. Service Comptabilité (module de gestion comptable)

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a> Le Client étant Responsable de Traitement pour l'utilisation du module
<b>Finalités</b>	Hébergement des données téléversées.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à exécuter le Service souscrit par le Client.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires ; Manager ; Toute personne identifiée ou identifiable via les documents transmis.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Toutes données à caractère personnel saisies ou contenues dans les documents téléversés par les Managers, notamment : prénoms, noms, adresses électroniques, nom de l'entreprise, numéros de téléphone, relevés d'identité bancaire, ancienneté, tranche salariale, quotient familial, nombre d'enfants.
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France. Sous-Traitants contractants de Pluxee France.
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A.
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L123-22 C.Co.) ;</li> <li>- Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## 7.9. Service Jeux d'animation

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Organisation et promotion des jeux concours pour le compte du Client = création, édition et promotion du jeu concours auprès des Bénéficiaires concernés ; suivi de la mise en œuvre du jeu concours
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee France à exécuter le Service souscrit par le Client.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires du Client ; Manager.
<b>Données caractère personnel Traitées</b>	Nom, prénom Données de connexion Adresses postales, Email, Téléphone Données relatives à la participation au jeu concours (en ce compris le cas échéant les gains)
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France. Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France.
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A.
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L123-22 C.Co.) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## 7.10. Service Voyages et Vacances

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>  Prestataire partenaire de Pluxee
<b>Finalités</b>	Gestion du service de subventions Voyages et Vacances au profit des bénéficiaires du Client  = Permettre au Client d'abonder un compte spécifique Voyages et Vacances et de mettre tout ou partie du solde crédité sur ce compte à disposition des Bénéficiaires
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à exécuter le Service souscrit par le Client
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires du Client
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, prénom, Montant de la subvention, Historique des transactions
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents comptables (notamment documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 11 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art L123-22 C.Co.) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

## 7.11. Service Comptabilité Avancée

Les conditions de ce service effectué par le partenaire Inqom figurent au Contrat de Licence Utilisateur Final (« CLUF ») et son Annexe 1 conclu entre le Client et Inqom.

## 7.12. Service Assistance Juridique

Les conditions de ce service effectué par le partenaire Qiiro figurent aux Conditions Générales de Vente et d'Utilisation de Qiiro conclue entre le Client et Inqom.

## 8. Service Motiv Stim

### 8.1. Traitement des Commandes du Client Financier

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxee.com">privacy.fr@pluxee.com</a> <i>(Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la constitution du fichier de commande et sa transmission à Pluxee)</i>
<b>Finalités</b>	Traitement de la commande du Client Financier = Emission des unités cadeaux, création et crédit des comptes.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes d'émission de titres de son Client.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires de titres.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, prénom, Matricule, Identification du financeur Adresse postale, Téléphone, Email, Montant à créditer
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li><li>- Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ;</li><li>- Données de Contact (adresse postale, tél, email) : 3 ans à compter du dernier contact avec la personne (alignement Prospects) (Délibération Cnil n°2016-264 du 21 juillet 2016) ;</li><li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li></ul>

## 8.2. Gestion des comptes bénéficiaires

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxee.com">privacy.fr@pluxee.com</a>
<b>Finalités</b>	Gestion des comptes bénéficiaires
<b>Base légale</b>	Exécution du contrat avec les bénéficiaires (CGU)
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires de titres.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Adresse postale, Matricule, Identification du financeur, Téléphone, Email, Montant à créditer, Données de connexion, Solde du compte, Historique des transactions Date et lieu de naissance*, NIR*  * obligation légale en cas d'opération d'incentive de personnes physiques salariées de tiers
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ;</li> <li>- Données de Contact (adresse postale, tél, email) : 3 ans à compter du dernier contact avec la personne (alignement Prospects) (Délibération Cnil n°2016-264 du 21 juillet 2016) ;</li> <li>- NIR : 3 ans à compter de la clôture du dernier exercice fiscal au cours duquel le NIR a été utilisé (Délai de contrôle URSSAF)</li> <li>- Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

### 8.3. Communication de données au Client

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	<b>1°</b> : Communication de données au Client dans le cadre de l'exécution des prestations. <b>2°</b> : Communication au Client de données dans le cadre d'opération d'incentive de personnes physiques salariées de tiers.
<b>Base légale</b>	<b>1°</b> : Intérêt légitime de Pluxee à respecter le contrat avec le client financeur (i) pour que ce dernier puisse respecter ses obligations légales liées à la gestion de son budget et/ou de sa comptabilité et/ou (ii) pour exécution de toute prestation d'interopérabilité avec toute autres plateformes utilisée par le Client. <b>2°</b> : Intérêt légitime de Pluxee à permettre au Client d'avoir connaissance d'informations dans le cadre de son obligation légale de déclaration de la rémunération de chaque bénéficiaire et de paiement de tous impôts, taxes et charges sociales dus ; le client financeur recevant ces données en tant que Responsable de traitement pour le paiement des impôts, taxes et charges sociales dus par lui.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires de titres.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	<b>1°</b> : Nom, Prénom, Adresse postale, Matricule, Identification du financeur, Téléphone, Email, Montant de dotation crédité, annulé et dépensé (dans le cadre d'une facturation au consommé ou de plateformes interopérables), Solde créditeur (pour permettre au Client de relancer les bénéficiaires pour qu'ils utilisent leur dotation) <b>2°</b> : Nom, Prénom, Adresse postale, Matricule, Identification du financeur, Téléphone, Email, Montant à créditer, Données de connexion, Date et lieu de naissance, NIR

<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France.
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ;</li> <li>- Données de Contact (adresse postale, tél, email) : 3 ans à compter du dernier contact avec la personne (alignement Prospects) (Délibération Cnil n°2016-264 du 21 juillet 2016) ;</li> <li>- NIR : 3 ans à compter de la clôture du dernier exercice fiscal au cours duquel le NIR a été utilisé (Délai de contrôle URSSAF)</li> <li>- Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## 9. Service Pass Multicadeaux (Incentive)

### 9.1. Traitement des Commandes du Client Financier

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxee.com">privacy.fr@pluxee.com</a> <i>(Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la constitution du fichier de commande et sa transmission à Pluxee)</i>
<b>Finalités</b>	Traitement de la commande du Client Financier = Emission des unités cadeaux, création et crédit des comptes.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes d'émission de titres de son Client
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires de titres.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, prénom, Matricule, Identification du financeur Adresse postale, Téléphone, Email, Montant à créditer
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

## 9.2. Gestion des comptes bénéficiaires

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Gestion des comptes bénéficiaires.
<b>Base légale</b>	Exécution du contrat avec les bénéficiaires (CGU), ou consentement, ou intérêt légitime de Pluxee à exécuter ses obligations contractuelles vis-à-vis du Client Financeur.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires de titres.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Adresse postale, Matricule, Identification du financeur, Téléphone, Email, Montant à créditer, Données de connexion, Solde du compte, Historique des transactions, Date et lieu de naissance*, NIR*  * en cas d'opération d'incentive de personnes physiques salariées de tiers
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ; - Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

### 9.3. Communication au Client de données dans le cadre d'opération d'incentive de personnes physiques salariées de tiers

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Communication au Client Financier de données dans le cadre d'opération d'incentive de personnes physiques salariées de tiers dans le cadre de son obligation légale de déclarations sociales et fiscales.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à permettre au Client d'avoir connaissance d'informations dans le cadre de son obligation légale de déclarations sociales et fiscales.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires de titres.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Adresse postale, Matricule, Identification du financeur, Téléphone, Email, Montant à créditer, Données de connexion, Date et lieu de naissance, NIR
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ;</li> <li>- Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## 10. Service Carte Cadeau Spirit of Cadeau ou Carte Cadeau Pluxee - ASC (hors opérations d'Incentive de personnes physiques salariées de tiers)

### 10.1. Traitement des Commandes Clients

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a> <i>(Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la constitution du fichier de commande et sa transmission à Pluxee)</i>
<b>Finalités</b>	Traitement de la commande du Client Financier = Emission, livraison des cartes et chargement des cartes.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes d'émission de titres de son Client Financier.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires de carte.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Matricule, Identification de l'employeur ou du CSE, Adresse postale, Téléphone, Email, Montant crédité
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

## 10.2. Gestion des comptes bénéficiaires

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Gestion des comptes bénéficiaires
<b>Base légale</b>	Exécution du contrat avec les bénéficiaires (CGU), consentement, ou intérêt légitime de Pluxee à gérer les comptes des porteurs de cartes.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires de cartes.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Matricule, Identification de l'employeur ou du CSE, Adresse postale, Téléphone, Email, Historique des transactions
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ;</li> <li>- Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## 11. Service Carte Cadeau Spirit of Cadeau ou Carte Cadeau Pluxee - Opération d'Incentive de personnes physiques salariées de tiers

### 11.1. Traitement des Commandes Clients

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a> <i>(Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la constitution du fichier de commande et sa transmission à Pluxee)</i>
<b>Finalités</b>	Traitement de la commande du Client Financier = Emission, livraison des cartes et chargement des cartes.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes d'émission de titres de son Client Financier.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires de cartes.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Matricule, Identification du financeur, Adresse postale, Téléphone, Email, Montant crédité
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

## 11.2. Gestion des comptes bénéficiaires

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Gestion des comptes bénéficiaires (autorisation des transactions).
<b>Base légale</b>	Exécution du contrat avec les bénéficiaires (CGU), consentement, ou intérêt légitime à gérer les comptes des porteurs de cartes.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires de cartes.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Identification du financeur, Adresse postale, Téléphone, Email, Historique des transactions
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

### 11.3. Communication au Client de données dans le cadre d'opération d'Incentive de personnes physiques salariées de tiers

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Communication au Client Financier de données dans le cadre d'opération d'incentive de personnes physiques salariées de tiers dans le cadre de son obligation légale de déclarations sociales et fiscales.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à permettre au Client d'avoir connaissance d'informations dans le cadre de son obligation légale de déclarations sociales et fiscales.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires de titres.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Adresse postale, Matricule, Identification du financeur, Téléphone, Email, Montant dépensé,
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ;</li> <li>- Données de Connexion (logs) : 1 an à compter de la date de la collecte (art. L.34-1 Code des Postes et des Communications Electroniques) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## 12. Service Carte Cadeau Spirit of Cadeau ou Carte Cadeau Pluxee - Opération d'Incentive hors Incentive de personnes physiques salariées de tiers

### 12.1. Traitement des Commandes Clients

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxee.com">privacy.fr@pluxee.com</a> <i>(Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la constitution du fichier de commande et sa transmission à Pluxee)</i>
<b>Finalités</b>	Traitement de la commande du Client Financier = Emission, livraison des cartes et chargement des cartes.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes d'émission de titres de son Client Financier.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires de cartes.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Matricule, Identification du financeur, Adresse postale, Téléphone, Email, Montant crédité
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

## 12.2. Gestion des comptes bénéficiaires

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Gestion des comptes bénéficiaires (autorisation des transactions).
<b>Base légale</b>	Exécution du contrat avec les bénéficiaires (CGU), consentement, ou intérêt légitime à gérer les comptes des porteurs de cartes.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Bénéficiaires de cartes.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Identification du financeur, Adresse postale, Téléphone, Email, Historique des transactions
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## 13. Chèques Cadeaux papiers

### 13.1. Chèques cadeaux Activités Sociales et Culturelles

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxee.com">privacy.fr@pluxee.com</a> <i>(Le Client Financeur étant Responsable de Traitement pour la constitution du fichier de commande et sa transmission à Pluxee)</i>
<b>Finalités</b>	Traitement de la commande du Client Financeur = Émission et livraison des Titres Cadeaux Activités Sociales et Culturelles sur support Papier.  Réception par Pluxee du fichier de commande du Client Financeur ; Intégration dans le système d'information de Pluxee en vue de la personnalisation des Titres.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes d'émission de titres de son client.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du client
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Matricule, Téléphone, Email, Identification de l'employeur, Adresse postale, Valeur faciale du Titre.
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

## 13.2. Chèques Cadeaux Incentive de personnes physiques salariées de tiers

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxee.com">privacy.fr@pluxee.com</a> (Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la constitution du fichier de commande et sa transmission à Pluxee)
<b>Finalités</b>	Traitement de la commande du Client Financier = Émission et livraison des Titres Cadeaux Incentive sur support Papier.  Réception par Pluxee du fichier de commande du Client Financier ; Intégration dans le système d'information de Pluxee en vue de la personnalisation des Titres.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes d'émission de titres de son client.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés des sociétés incentivées par les Clients de Pluxee
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Matricule, Identification du financeur, Adresse postale, Téléphone, Email, Valeur faciale du Titre.
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

### 13.3. Chèques Cadeaux Incentive, hors Incentive de personnes physiques salariées de tiers

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a> <i>(Le Client Financier étant Responsable de Traitement pour la constitution du fichier de commande et sa transmission à Pluxee)</i>
<b>Finalités</b>	Traitement de la commande du Client Financier = Émission et livraison des Titres Cadeaux Incentive sur support Papier.  Réception par Pluxee du fichier de commande du Client Financier ; Intégration dans le système d'information de Pluxee en vue de la personnalisation des Titres.
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes d'émission de titres de son client.
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du Client ; Personnes physiques non salariées.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Matricule, Identification du financeur, Adresse postale, Téléphone, Email, Valeur faciale du Titre.
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.

## 14. Carte Cadeau physique multi-enseignes

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Traitement de la commande du Bénéficiaire = Émission et livraison des Carte Cadeaux
<b>Base légale</b>	Intérêt légitime de Pluxee à traiter les commandes de son Bénéficiaire
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du Client ; Personnes physiques non salariées.
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Matricule, Identification du financeur, Adresse postale, Téléphone, Email, Montant crédité
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles et bancaires) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</li> <li>- Durée légale de Conservation des documents contractuels et comptables (notamment contrats conclus par voie électronique, documents de commandes, bons de livraisons, factures) : 10 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (à partir de la clôture de l'exercice) ;</li> <li>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, nous procédons à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</li> </ul>

## 15. Traitements communs à l'ensemble des produits et services Pluxee France

### 15.1. Gestion de la relation commerciale avec les Clients (interlocuteurs BtoB)

<b>Responsable de traitement</b>	<p>Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS</p> <p>Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxee.com">privacy.fr@pluxee.com</a></p> <p>Le Client Financier et Pluxee France agissent chacun en tant que Responsable de traitement de Données à caractère personnel de collaborateurs de l'autre Partie identifiés en tant qu'interlocuteurs commerciaux pour les besoins de la gestion de la relation d'affaires, de professionnel à professionnel (BtoB).</p>
<b>Finalités</b>	<p>Gestion de la relation d'affaires, de professionnel à professionnel (BtoB) ;</p> <p>Opérations marketing auprès des Clients ;</p>
<b>Base légale</b>	<p>Exécution du contrat ou intérêt légitime de Pluxee</p>
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	<p>Salariés du Client interlocuteurs commerciaux de Pluxee France</p>
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	<p>Nom, prénom,</p> <p>Fonction,</p> <p>Identification de l'employeur,</p> <p>Téléphone,</p> <p>Email,</p>
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	<p>Services internes à Pluxee France</p> <p>Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France</p>
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	<p>N/A</p>
<b>Conservation des Données</b>	<p>- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</p> <p>- Durée légale de conservation des documents contractuels : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ;</p> <p>- Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Client.</p>

## 15.2. Gestion de la relation commerciale avec les Commerçants affiliés :

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Gestion de la relation d'affaires avec les commerçants Affiliés Remboursement des commerçants Affiliés
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés de commerçants Affiliés et gérants de points de vente ayant le contact commercial avec Pluxee
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, prénom, Fonction, Identification de l'employeur, Domaine d'activité, Adresse postale, Téléphone, Email, IBAN, Identifiant TPE
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents contractuels : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Commerçant Affilié.

### 15.3. Opérations de marketing auprès des Clients, Prospects, Bénéficiaires, Commerçants

#### Affiliés :

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Marketing auprès des Clients Financeurs, prospects et bénéficiaires de titres et Commerçants Affiliés (Offres promotionnelles, bons plans et avantages (réductions...)) ; envoi de newsletters ; marketing entrant (inbound marketing)
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Salariés du client interlocuteurs commerciaux de Pluxee France Salariés du client bénéficiaires des titres
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, prénom, Identification de l'employeur, Adresse postale, Téléphone, Email, Données de connexion (adresse IP, logs)
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	Dans le cadre des campagnes de communications par email et notifications push, Pluxee France a recours à un Sous-Traitant (SENDINBLUE – 17 rue de Salneuve, 75017, Paris, France Société par action simplifiée au capital de 388 177 euros RCS de Paris : 498 019 298, fournissant ses services sous la marque BREVO) qui héberge les données au sein de l'UE. SENDINBLUE est susceptible de recourir à des Sous-Traitants Ultérieurs dont certains sont situés hors UE. SENDINBLUE s'est engagé contractuellement envers Pluxee France à fournir un niveau de protection des données personnelles équivalent à celui de l'Union Européenne, notamment via les Clauses Contractuelles Types de la Commission Européenne lorsque le pays dans lequel les données sont traitées ne bénéficie pas d'une Décision d'Adéquation de la Commission Européenne
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents contractuels : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Données relatives à des Prospects : 3 ans à compter du dernier contact (Délibération Cnil n°2016-264 du 21 juillet 2016 – Durée maximale) - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Bénéficiaire, le Client ou le Commerçant Affilié.

#### 15.4. Assistance Clients, Bénéficiaires, Commerçants affiliés :

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Assistance aux bénéficiaires de titres, aux Clients et aux Commerçants Affiliés (par email et téléphone, application mobile et extranet)
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Interlocuteur de Pluxee France chez le Client Bénéficiaires des titres Interlocuteur de Pluxee France chez le Commerçant Affilié
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom, Voix, Adresse postale, Téléphone, Email, Fonction, Identification de l'employeur, Données bancaires IBAN, nom de l'établissement bancaire, date et référence de l'opération, Echanges chatbot
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	Dans le cadre de l'assistance, Pluxee France a recours à un Sous-Traitant basé en UE (Concentrix SAS France 431 977 370 R.C.S. Paris, 3-5 rue Héliopolis, Paris 75017). Concentrix SAS France est susceptible de recourir à des Sous-Traitants hors UE appartenant au même Groupe d'entreprise. Les transferts de Données entre Concentrix SAS France et certaines de ses filiales hors UE sont couverts par les Règles d'Entreprise Contraignantes du Groupe Concentrix, approuvées par la CNIL.
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents contractuels : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Commerçant Affilié.

**15.5. Enquêtes de satisfaction, Ecoutes et Enregistrements Clients, Bénéficiaires, Affiliés, Collaborateurs, pour évaluation de la qualité de service rendu**

<b>Responsable de traitement</b>	Pluxee France – 32 rue Blanche, 75009 PARIS Contact : <a href="mailto:privacy.fr@pluxeegroup.com">privacy.fr@pluxeegroup.com</a>
<b>Finalités</b>	Gestion de la relation Client, Bénéficiaire, Commerçant affilié, Analyse des données d'évaluation pour amélioration de la qualité de service
<b>Catégories de Personnes concernées</b>	Interlocuteur de Pluxee France chez le Client Bénéficiaires des titres Interlocuteur de Pluxee France chez le Commerçant Affilié
<b>Données à caractère personnel Traitées</b>	Nom, Prénom Voix, Identification de l'employeur Identification du commerçant affilié Téléphone, Email, Type de titre fourni par PXF,
<b>Catégories de Destinataires des données</b>	Services internes à Pluxee France Sous-Traitants et/ou prestataires contractants de Pluxee France
<b>Transferts hors UE/EEE</b>	N/A
<b>Conservation des Données</b>	- Durée légale de Prescription commerciale (dont les données contractuelles) : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Durée légale de conservation des documents contractuels : 5 ans à compter de l'échéance de la relation commerciale (art. L.110-4 C.Co.) ; - Conservation des appels : 6 mois (durée préconisée par la CNIL) - Conservation des documents d'analyse : 1 an (durée préconisée par la CNIL) - Pour les données dont la durée de conservation n'est pas régie par un texte, Pluxee procède à l'anonymisation ou à la destruction des données 5 ans après l'échéance du contrat ou de la relation d'affaires entre Pluxee et le Commerçant Affilié.

## **ANNEXE 2 - DESCRIPTION DES MESURES DE SÉCURITÉ ET DE CONFIDENTIALITÉ** **TECHNIQUES ET ORGANISATIONNELLES**

Les mesures organisationnelles et techniques suivantes sont mises en œuvre par Pluxee France afin d'assurer la sécurité, la confidentialité et l'intégrité des données à caractère personnel traitées :

### **1. Accès physique aux locaux**

L'accès aux locaux est contrôlé afin (i) de s'assurer que toute personne qui y pénètre est dûment autorisée et (ii) d'empêcher toute personne non autorisée d'accéder aux bureaux, équipements & infrastructures informatiques et systèmes d'information. Afin d'y veiller, les moyens suivants ont notamment été mis en place :

- Restriction des voies d'accès avec système d'autorisation et de contrôle des accès des collaborateurs et des tiers (badges personnels, verrouillage automatique des portes etc.) ;
- Personnel d'accueil ;
- Personnel de sécurité et PC Sécurité ;
- Installations de surveillance, avec notamment, vidéosurveillance & moniteurs vidéo, et système d'alarme.

### **2. Accès logique aux systèmes d'information**

La mise à disposition d'accès au Système d'Information répond à un processus spécifique nécessitant la validation du responsable hiérarchique et/ou d'une validation supplémentaire du Responsable Sécurité des Systèmes d'Informations.

L'ensemble des accès est régi par une Politique de Sécurité qui énonce les principes clés pour la gestion des identifiants et mots de passe collaborateurs. Elle couvre notamment les points suivants :

- Les identifiants sont personnels et confidentiels et ne peuvent être partagés entre les collaborateurs
- Des politiques de mots de passe assurent le bon niveau de complexité, de rotation et d'historisation ;
- Blocage automatique des accès après plusieurs saisies infructueuses d'un mot de passe ou après un certain temps d'inactivité de la session ;
- Les comptes utilisateurs sont désactivés lors du départ du collaborateur ou en cas de changement de poste ;
- La liste des utilisateurs fait l'objet d'une revue périodique, à minima annuelle, afin notamment d'assurer l'exactitude et la pertinence des accès attribués aux collaborateurs ;
- Les droits d'accès sont définis, mis à jour et maintenus en fonction du principe de ségrégation des tâches.

### **3. Gestion des accès, données et environnements**

Les données ne doivent être traitées que par les personnes autorisées, et ne doivent pas pouvoir être lues, modifiées ou supprimées sans autorisation. Afin d'y veiller, les moyens suivants ont notamment été mis en place :

- Ségrégation des tâches et des accès ;
- Ségrégation des environnements de production, test et développement ;
- Des copies d'environnements peuvent être ponctuellement réalisées (environnement de production vers environnement de recette ou vers environnement de développement) mais uniquement après exécution des scripts d'assainissement/anonymisation des données, permettant d'assurer la confidentialité et la protection des données de production ;
- L'accès aux données est logué et peut être revu périodiquement ;
- Un processus de « Patch Management » est en place et opérationnel ;
- Des scans de vulnérabilités sont réalisés régulièrement sur l'ensemble du Système d'Information. Les exceptions sont analysées et font l'objet de plans d'actions suivis jusqu'à résolution.

### **4. Respect des instructions de traitement des données**

Les données ne doivent être traitées qu'en stricte conformité avec les instructions du Responsable de traitement. Afin d'y veiller, les moyens suivants ont notamment été mis en place :

- Respect du principe de proportionnalité ;
- Contrat en termes clairs avec tout sous-traitant de données ;
- Transmission des instructions de traitement aux collaborateurs concernés.

### **5. Disponibilité des Données**

Les données doivent être protégées contre toute atteinte à leur intégrité, destruction accidentelle ou volontaire, ou perte, physique ou logique. Afin d'y veiller, les moyens suivants ont notamment été mis en place :

- Procédures de sauvegarde des données et stockage sur un site distant ;
- Tests de restauration des données à minima annuel ;
- Système d'alimentation électrique de secours (type onduleur) ;
- Systèmes antivirus maintenus à jour avec exécution de scans réguliers ;
- Solution de firewall ;
- Solution IDS/IPS ;
- Plan de reprise d'activité testé annuellement.

## **6. Activité contrôlée des collaborateurs et des prestataires**

Les collaborateurs et prestataires sont sensibilisés aux sujets de traitement sécurisé et approprié des données. Afin d'y veiller, les moyens suivants ont notamment été mis en place :

- Charte d'utilisation des ressources informatiques ;
- Sensibilisation des collaborateurs à la Sécurité Informatique et à la protection des données ;
- Contrôle du respect des règles de sécurité pour l'ensemble des parties prenantes ;
- Reporting au manager par tout collaborateur qui détecte ou soupçonne une non-conformité ou un problème ;
- Procédures disciplinaires à l'encontre de tout collaborateur qui accèderait consciemment sans autorisation à des données.

## **7. Gestion des Incidents et de la continuité de l'activité**

Les incidents significatifs sont répertoriés, documentés et font l'objet d'un plan d'actions correctif. Une procédure garantit la continuité de l'activité en cas d'incident de sécurité ou d'interruption de service affectant tout ou partie des systèmes d'information.

La procédure de continuité d'activité fait régulièrement l'objet de tests et est mise à jour si nécessaire afin de maintenir son efficacité.